

# CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI

(Delibera n. 6 del 22 luglio 2014)

## REGOLAMENTO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

(ai sensi del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, articolo 7)

Publicato sul Bollettino del Ministero della Giustizia n. 15 del 15-08-2014)



Collegio Provinciale  
Geometri e Geometri Laureati  
di Taranto

# **VADEMECUM PER GLI ISCRITTI**

## **Entrata in vigore del Regolamento:**

1° gennaio 2015 (art. 15).

## **Obbligo formativo:**

Sono obbligati alla formazione tutti gli iscritti all'Albo senza distinzione di età (art. 2) salvo quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento.

## **Assolvimento dell'obbligo formativo:**

L'obbligo formativo decorre dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello di iscrizione all'Albo. Ogni iscritto deve conseguire nel triennio almeno 60 CFP (art. 5) senza alcuna distinzione di anzianità.

## **Esenzione dall'obbligo formativo:**

Esonero anche parziale (art. 13) in caso di:

- a) maternità/paternità, sino ad un anno;
- b) grave malattia o infortunio;
- c) servizio militare volontario o servizio civile;
- d) altri casi di documentato impedimento;
- e) comprovato assolvimento dell'obbligo di formazione svolto regolarmente in quanto iscritto ad altro Ordine/Collegio.
- f) Iscritti che ricoprono ruoli di rilevante interesse pubblico.

[per i punti a), b), c), d), l'esonero temporaneo è proporzionale alla sua durata]

## **Violazione dell'obbligo formativo:**

La violazione dell'obbligo di cui al periodo precedente costituisce illecito disciplinare (art. 2).

## **Commissione di disciplina:**

Organo istituito presso il Collegio, con membri nominati dal Presidente del Tribunale e deputato a decidere sui casi di violazione o illeciti effettuati da parte di iscritti all'Albo.

**Sanzioni:**

*Gli inadempienti saranno soggetti alle sanzioni disciplinari di cui al Regio Decreto 11 febbraio 1929 n. 274:*

- 1. L'AVVERTIMENTO;*
- 2. LA CENSURA;*
- 3. LA SOSPENSIONE DALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE PER UN TEMPO NON MAGGIORE DI SEI MESI;*
- 4. LA CANCELLAZIONE DALL'ALBO.*

## Credito formativo professionale:

L'unità di misura è il Credito Formativo Professionale (CFP).

Il CFP è connesso alla tipologia di evento ed alla sua durata come da Tabella A (art. 6).

## Eventi formativi:

Costituiscono eventi formativi le attività riportate nella Tabella A

## Crediti Formativi Professionali (CFP):

CFP riconosciuti per ciascun evento con i massimi triennali conseguibili, indicati per ciascuna casistica, come riportato nella Tabella A (CFP minimi per triennio 60).

## Riconoscimento dei CFP:

Il riconoscimento dei CFP matura nell'anno solare in cui si è concluso l'evento ed è indispensabile che gli eventi siano inseriti preventivamente nell'area formazione del CNGeGL con registrazione, preventiva, della partecipazione.

## Limiti massimi triennali:

Per limite massimo triennale si intende il numero massimo di CFP cumulabili nel triennio per tipologia di evento frequentato. Ad esempio coloro che hanno frequentato: seminari, convegni, giornate di studio per un

massimo di 24 CFP, debbono completare la formazione tramite corsi per conseguire i restanti 36 CFP a completamento dei richiesti 60 triennali.

### **Modalità propedeutica:**

Procedura che consente di accedere al modulo o sezione successiva mediante il superamento di un test auto-valutativo.

### **Attività formativa a distanza (FAD e FAD-Q):**

E' ammessa la formazione a distanza (FAD) con le modalità approvate dal CNGeGL a condizione che sia verificabile l'effettiva partecipazione dell'iscritto e l'acquisizione delle nozioni impartite.

E' previsto uno specifico sistema di Formazione a Distanza Qualificata (FAD-Q) la cui piattaforma formativa deve avere requisiti minimi secondo le linee guida emanate dal CNG con obbligo ai discenti di superare appositi questionari di valutazione intermedi e finali. Detti eventi saranno acquistabili nei modi stabiliti dal CNG presso lo stesso, sua/e emanazione/i o presso Enti di Formazione terzi purché l'attività formativa effettuata da questi ultimi sia conforme alle modalità approvate.

## Attività di affidatario:

L'*affidatario* è figura particolare per la quale si rinvia al **regolamento sul professionista affidatario di più di tre tirocinanti e sui corsi di formazione professionale alternativi al tirocinio**. Il testo è esaminabile in calce al Regolamento qui riassunto

## TABELLA A

EVENTO FORMATIVO		CFP	Limiti max triennali (CFP)
•	CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO		
•	CORSI DI FORMAZIONE PREVISTI DA NORME SPECIFICHE, nei quali possono essere previsti anche esami finali	1 CFP/ORA	NESSUNO
•	ESAME NEI CORSI PREVISTI DALLE NORME SPECIFICHE	3 CFP	NESSUNO
•	CORSI DI AGGIORNAMENTO FAD	1 CFP/ORA	NESSUNO
•	CORSI DI AGGIORNAMENTO FAD-Q	2 CFP/ORA	NESSUNO
•	CORSI O ESAMI UNIVERSITARI (di laurea, di specializzazione, di perfezionamento e di master)	8 CFP OGNI 1 CFU (*)	NESSUNO
•	CORSI DI FORMAZIONE POST-SECONDARI	30 CFP	NESSUNO
•	SEMINARI, CONVEGNI, GIORNATE DI STUDIO	1 CFP/2 ORE	24 CFP
•	VISITE TECNICHE E VIAGGI DI STUDIO	1CFP/2ORE	12 CFP
•	ATTIVITA' DI DOCENZA NEGLI EVENTI FORMATIVI	2 CFP/ORA	30 CFP
•	RELAZIONI O LEZIONI IN EVENTI FORMATIVI	FINO A 3 CFP	18 CFP
•	COMMISSARIO PER GLI ESAMI DI STATO	6CFP	12 CFP
•	PUBBLICAZIONI, ARTICOLI SCIENTIFICI O TECNICO PROFESSIONALI	FINO A 6 CFP	18 CFP
••	ATTIVITA' DI AFFIDATARIO (professionista affidatario D.P.R. 07/08/2013, n.137 il cui tirocinante ha effettuato l'intero tirocinio, con rilascio del prescritto certificato) ATTIVITA' DI AFFIDATARIO (professionista affidatario ai fini di un contratto di apprendistato di alta formazione e ricerca – T.U. – D.Lgs. 14/09/2011, n. 167, art. 5)	10 CFP/PRAT.	20 CFP

(\*) CFU = Credito Formativo Universitario

Si invitano gli iscritti a porre particolare attenzione per quanto attiene la richiesta di accreditamento di C.F.P. a seguito della partecipazione ad eventi formativi tenutisi e da tenere nell' anno 2015, organizzati e proposti da enti esterni al Collegio.

Infatti tali eventi formativi dovranno essere preventivamente approvati dal C.N.G., con le seguenti modalità:

- a) Approvati dal Collegio tramite il C.N.G., a seguito di richiesta dell' ente esterno secondo le modalità stabilite dal Collegio medesimo, che dovrà ricevere almeno 40 giorni prima dell' evento i dati necessari per la relativa codifica;
- b) Approvati direttamente per tramite del C.N.G. dall' ente esterno che si farà carico della richiesta di codifica ed approvazione.

*Si invitano pertanto gli iscritti a porre la massima attenzione a quanto sopra esposto, ed a fare con l' ente esterno, le opportune verifiche onde evitare di non vedersi riconosciuti i relativi C.F.P.*



Collegio Provinciale  
Geometri e Geometri Laureati  
di Taranto